

DIAGRAMAS



Los **diagramas** son esquemas que representan relaciones entre varias palabras clave o frases breves. En un diagrama, las ideas se exponen de una manera ordenada y sistemática, lo que permite mostrar las relaciones entre ellas.

Ventajas de los diagramas:

- ✓ El ordenar las ideas permite que tu mente se estructure en base a las ideas principales y secundarias.
- ✓ Facilita la percepción y el recuerdo de las relaciones entre las ideas, y resulta muy cómodo para repasar y estudiar los contenidos.
- ✓ Son instrumentos de gran utilidad para la presentación organizada de información, ya sea para comprender o esquematiza, o escribir un texto.

Tipos de diagramas:

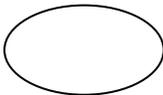
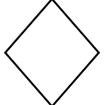


Un diagrama es una red (o gráfico) que une palabras-clave o pequeñas frases sobre una hoja. Existen muchos tipos de diagramas. En esta guía de trabajo destacaremos algunos de ellos:

DIAGRAMA DE FLUJO

Es un diagrama jerárquico que permite identificar un proceso con una simbología específica para una adecuada lectura.

La simbología se compone de:

Símbolo	Característica
	Inicio y término del proceso
	Actividad o procedimiento
	Decisión, fórmula, una pregunta o cuestión
	Indican la direccionalidad del proceso



Ejemplo de Diagrama de Flujo:

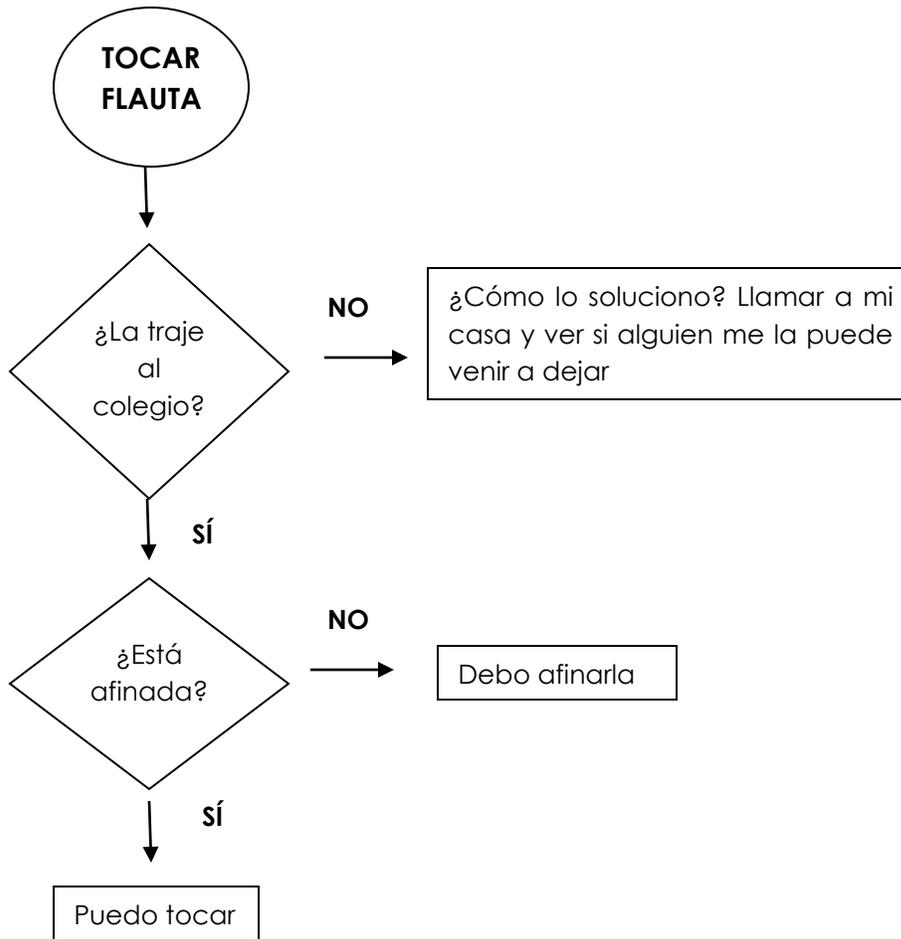
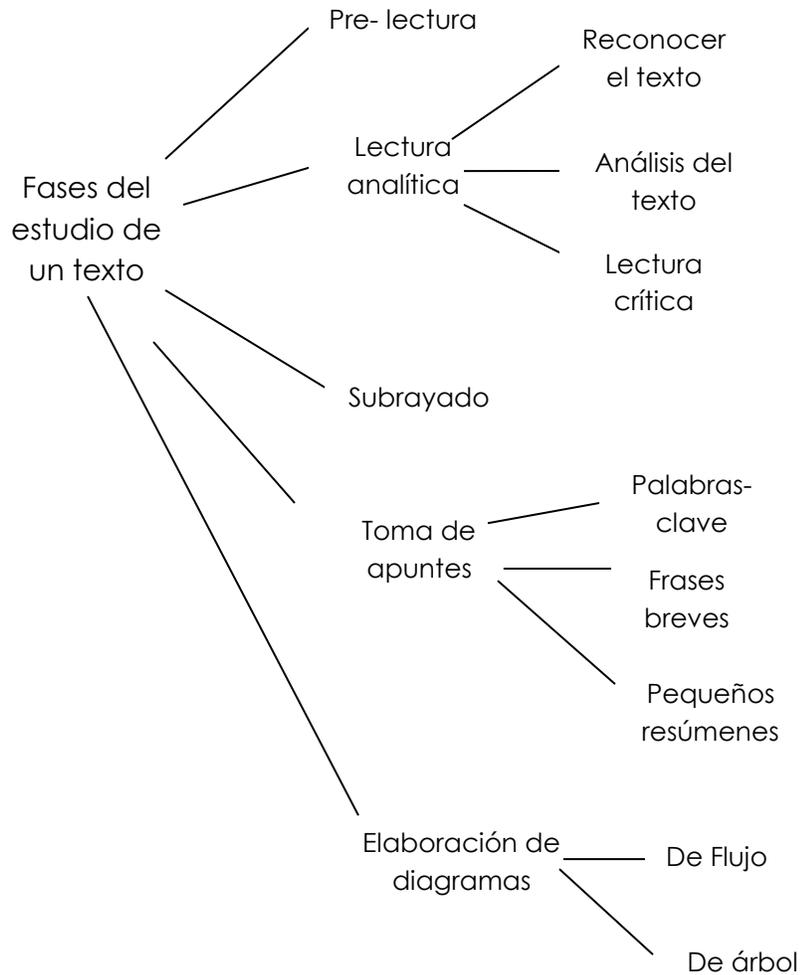




DIAGRAMA DE ÁRBOL

El diagrama de árbol está estructurado de manera jerárquica, hay un “nudo inicial” (la raíz del árbol) que corresponde por lo general al título del diagrama, luego los demás nudos que se desprenden indican una información más detallada.

Ejemplo de diagrama de árbol:





¿Cómo hacer un diagrama?

Para realizar de manera adecuada un diagrama puedes seguir los siguientes pasos:

1

Lectura detenida y comprensiva del texto, localizando las **ideas principales y secundarias**.

2

Definir la idea más importante o el **concepto** y/o **tema principal** del texto desde el cual se desprenderán las ideas secundarias.

3

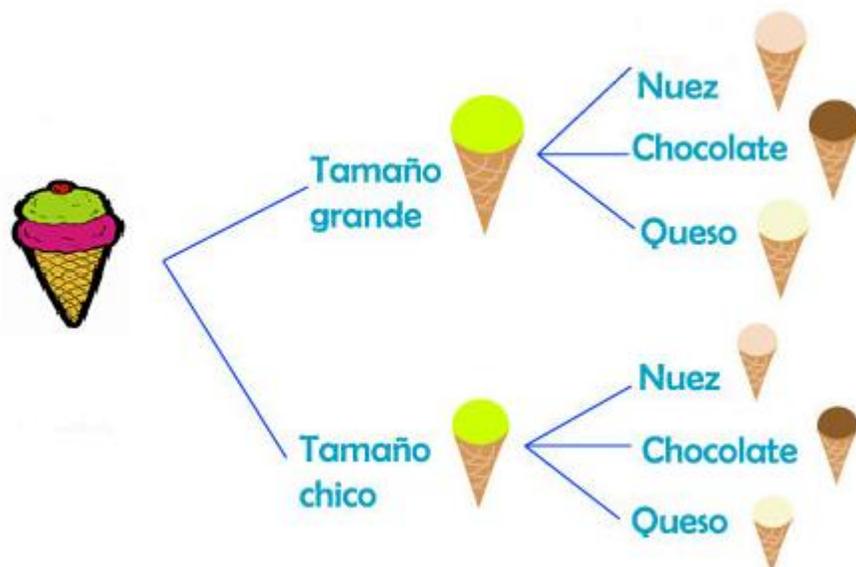
Identificar cada idea o concepto determinado en el paso 2, las **palabras clave o frases breves**.

4

Organizar las palabras clave o frases breves en el tipo de **diagrama** escogido, de manera que visualmente se **comprenda** y sea fácil de usar al estudiar.

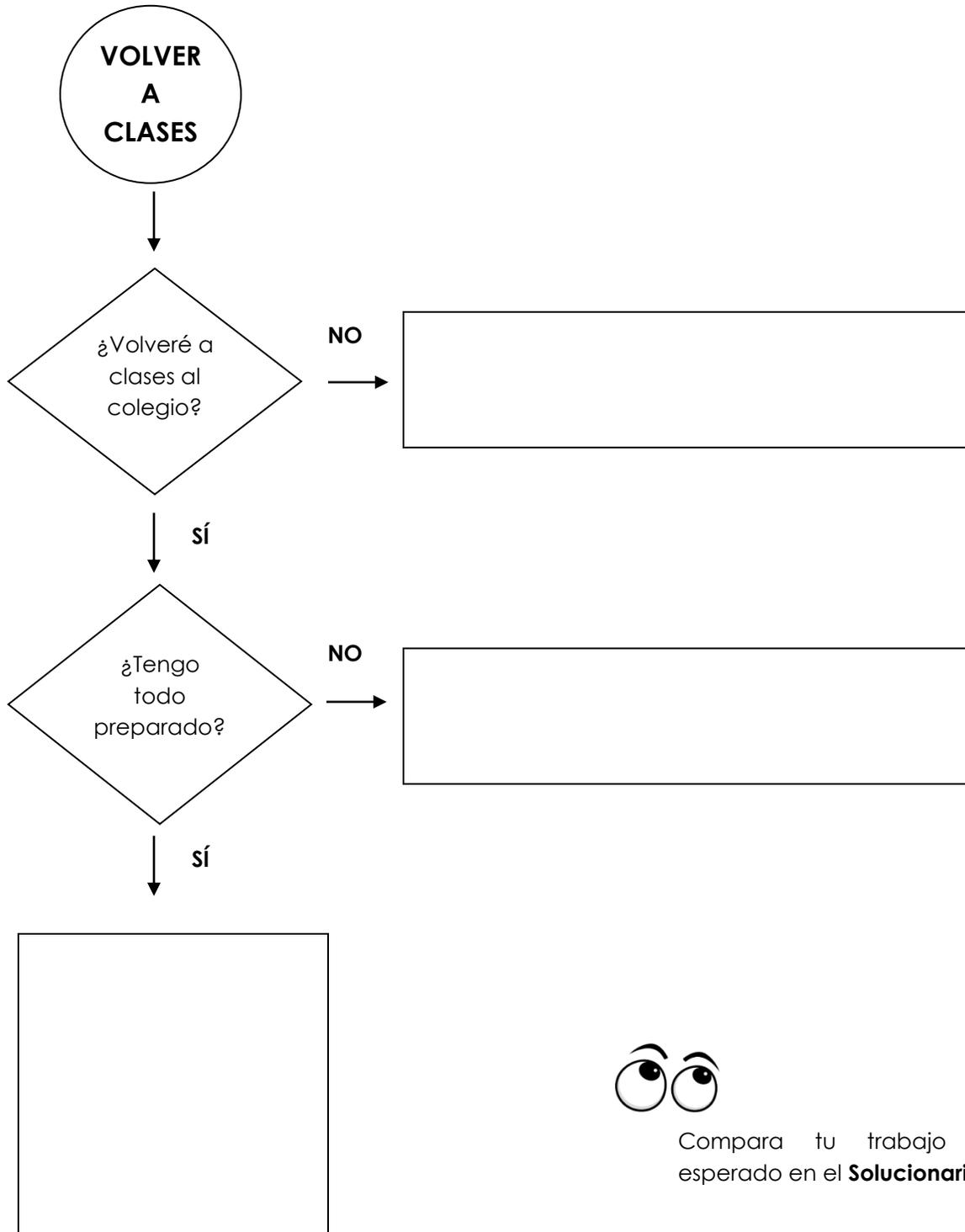
5

Revisamos nuestro **diagrama**, cuidando que no falte ninguna información, luego de esto lo podemos utilizar para estudiar.





DESAFÍO: Pon en práctica esta técnica y completa un Diagrama de Flujo con la situación de volver a clases presenciales:



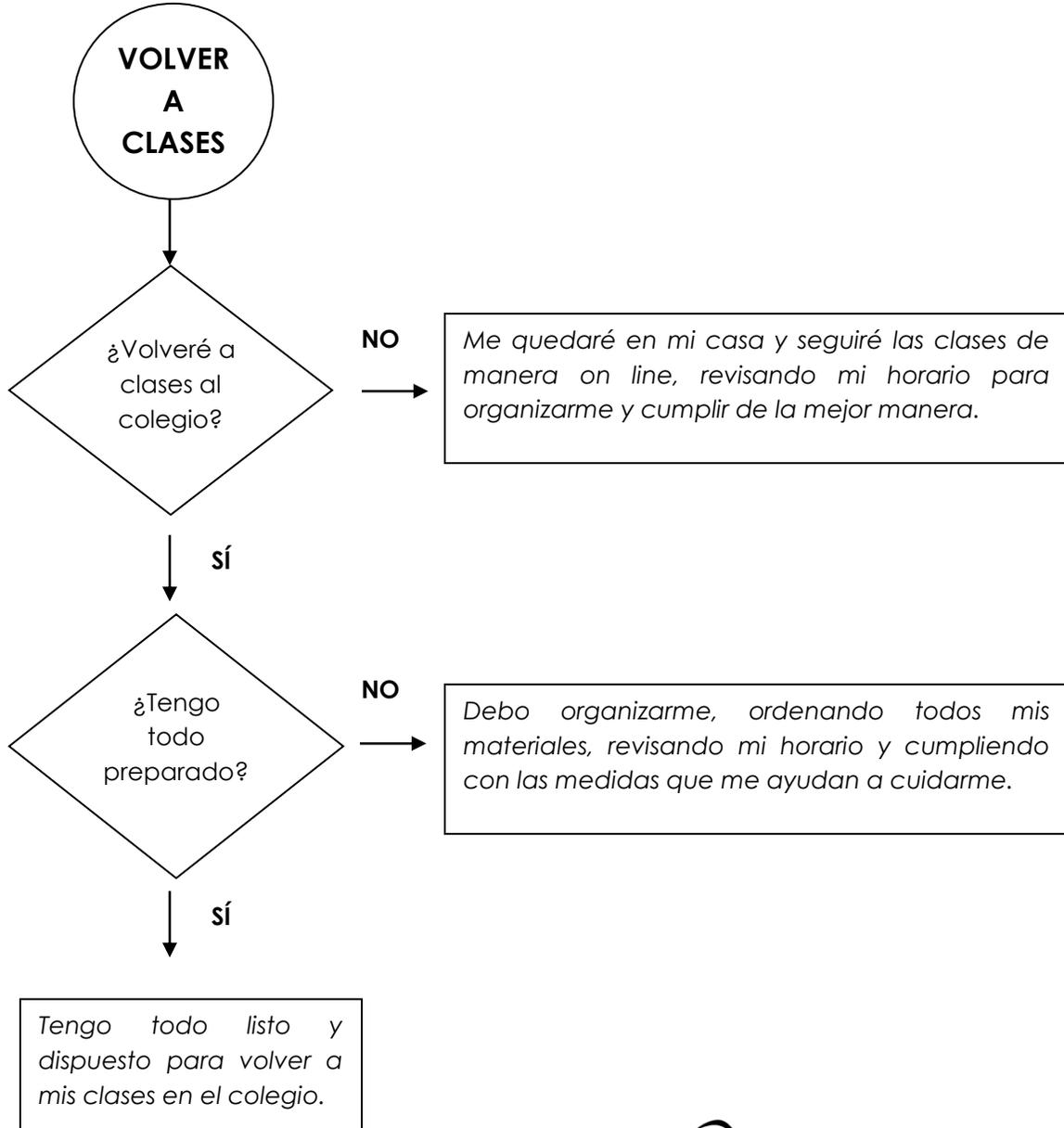
Compara tu trabajo con lo esperado en el **Solucionario**



SOLUCIONARIO:

Respuestas esperadas del Desafío:

1. Diagrama de Flujo



Compara tu trabajo con lo esperado en el **Solucionario**