



## ME PREPARO PARA MIS PRUEBAS O EVALUACIONES



Cuando tenemos **pruebas o evaluaciones**, es importante organizarse y anticiparse para poder estudiar y comprender los contenidos que nos van a evaluar. Dependiendo de cómo planificas tu estudio, será el resultado de tu rendimiento.

Una **buena preparación**, consiste en:



- ✓ Estar atenta a tus evaluaciones, saber las **fechas y el horario**.
- ✓ Conocer el **temario** de cada evaluación.
- ✓ Tener tus **cuadernos, guías y ejercicios del libro al día**.
- ✓ **Comprender** las **materias** y **resolver tus dudas**.
- ✓ **Estudiar** por lo menos **tres días antes de la evaluación**.

**¡Así puedes superar con éxito tus evaluaciones!**

- ❖ Existen **tres etapas** al momento de una evaluación: **ANTES- DURANTE- DESPUES de las evaluaciones:**

### Unas semanas **ANTES** de las pruebas o evaluaciones

- Mantén tus asignaturas al día, cumpliendo con todas las actividades y trabajos que te soliciten.
- Realiza un "**Plan de repaso**", haciendo repasos periódicos cada tres días.
- Repasa los contenidos con la ayuda de tus apuntes, resúmenes, esquemas, ya que estos te ayudan a aprender y retener de mejor manera la información.



Hoy o mañana comienzo a preparar mi prueba de matemática, luego seguiré con la de historia y después lenguaje...





## Unos DÍAS ANTES de las pruebas o evaluaciones



- Unos días antes de tus evaluaciones debes tener motivación y ánimo, para que puedas estudiar de la mejor manera.
- Practica la relajación para sentirte tranquila frente a tus evaluaciones.
- El mismo día de la evaluación debes dejar de estudiar. De lo contrario, te pondrás innecesariamente nerviosa.
- El día anterior a tus evaluaciones, debes hacer el último estudio general, te será fácil si ya lo estudiaste previamente.



## DURANTE la prueba o evaluación



- Acuérdate de tener todos los útiles necesarios: lápices, goma, un cuaderno por si necesitas escribir o calcular algo, etc.
- Presta la máxima atención a las instrucciones del profesor/a y luego a las presentes en la evaluación.
- Lee detenidamente las preguntas antes de empezar, si tienes dudas pueden avanzar con las preguntas que consideres más fáciles y luego continuar con aquellas con más dificultad.
- Si te encuentras “bloqueada” ante la evaluación, relájate, respira e intenta volver a la calma.
- Elabora un *plan- guión* para desarrollar tu evaluación.

## DESPUÉS de la prueba o evaluación

1. Analiza la prueba corregida y observa:
  - Lo que más aprecia y califica el profesor
  - Los defectos en la presentación y respuestas de tu evaluación.
  - Los errores cometidos y sus posibles causas:
    - Entendiste mal la pregunta
    - Olvidaste ideas importantes
    - Planificaste mal el tiempo
    - Dejaste preguntas incompletas
    - Olvidaste lo aprendido
    - Te pusiste muy nerviosa
2. Vuelve a repasar los contenidos de la prueba utilizando tu cuaderno, libro, resumen, esquemas, apuntes etc.
3. Piensa cómo contestarías ahora las preguntas si pudieras repetir la prueba.



### Algunos **CONSEJOS** para hacer una buena evaluación:

#### **Estrategias que favorecen una buena realización de evaluaciones**

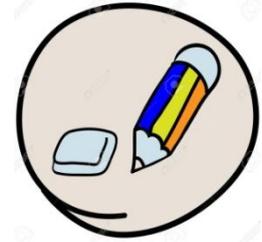
- Antes de contestar, lee detenidamente las instrucciones y preguntas de tu evaluación.
- Considera el tiempo que tienes para responder tu evaluación e intenta aprovecharlo al máximo.
- Lee las preguntas cuidadosamente, comprende e interpreta con tus palabras lo que te están preguntando
- Revisa siempre que tus respuestas y evaluaciones estén completas, cuidando tu redacción, vocabulario y ortografía.



## Tipos de preguntas

### 1. Preguntas de desarrollo (en donde debes escribir tu respuesta)

- Antes de escribir la respuesta, lee atentamente la pregunta y comprende lo que se te está preguntando.
- Elabora un *esquema* o *guión* con los puntos o ideas que escribirás en tu respuesta, ayúdate con eso para comenzar a escribir tu respuesta.
- Revisa tu ortografía vocabulario y gramática.
- Intenta no repetir varias veces la misma idea.
- Tómate tu tiempo para escribir, intenta no apresurarte para así no olvidar las ideas.
- Siempre revisa tu respuesta y modifica aquello que sea necesario, luego de esto la respuesta estará lista.



### 2. Preguntas objetivas (en donde hay opciones que responden a la pregunta)

- Comprende el tipo de respuesta que tienes que hacer: subrayar, tachar, marcar, unir, señalar, etc.
- Comprueba si la pregunta está hecha en sentido negativo o afirmativo para no contestar lo contrario de lo que se pide.
- Lee detenidamente, piensa, asocia y relaciona todas las posibles respuestas antes de contestar.
- Si no sabes una pregunta, déjala para el final y pasa a la siguiente. Cuando termines las otras preguntas, vuelve a las preguntas pendientes.
- No trates de contestar aquellas preguntas que de verdad no sabes las respuestas.
- En algunas preguntas que no sepas, puedes llegar a la respuesta correcta descartando aquellas opciones que claramente no son lo correcto, luego debes elegir cuál podría ser lo correcto.

